

1. はじめに ファシリテーターとは

☆ 参加型ワークショップを進行する人 ファシリテーター

- ・ 議論の目的や議論のルールを明確にする。
- ・ 議論になれていない人からもいろいろな意見が出されるようにする。
- ・ 出された意見をまとめる作業を効率的に行う。
- ・ 議論の成果を確認する。

「ファシリテーターは教えない。「先生」ではないし、上に立って命令する「指導者」でもない。その代わりにファシリテーターは、支援し、促進する。場をつくり、つなぎ、取り持つ。そそのかし、引き出し、待つ。共に在り、問いかけ、まとめる。一般には、参加・体験・相互作用を重視した学びや創造の場である『ワークショップ』の進行促進役を『ファシリテーター』ということが多い。」(中野民夫『ファシリテーション革命 参加型の場づくりの手法』(岩波アクティブ新書) 2003年、740円

よいワークショップ	参加意識が保たれる ・ みんなの意見がベースになる。
↑	楽しい
↑	相互の理解が進む・互いに発見がある 成果が得られる
よりファシリテーター	・ みんなが納得するようにとりまとめられる。

2. 詳細スケジュールと各班ファシリの役割

タイムテーブル	活動内容	説明者	各班ファシリ
9:30-10:00	ガイダンス	<u>参加者に名札(氏名とふりがな)が必要</u>	あらかじめ指定された各班の位置に座ってください。班員分の未来市長バッジを持ってください。各班ファシリは、早く来た参加者とお話して迎えてあげてください。全員が集まった段階で開始します。
9:30-9:45	研究者 G 自己紹介・開始前アンケート/趣旨説明	倉阪	立って名前だけの自己紹介をお願いします。参加者には、この間、開始前アンケートに記入してもらいます。 <u>全体ファシリの合図で、未来市長バッジをファシリテーターから参加中高生に交付してもらいます。</u>
9:45-10:10	アイスブレイク (マトリクス自己紹介) 自分の名前を中央にふりがな付きで書いて、そのまわりに自分に関するキーワードを書く。他の人から質問を受ける形で自己紹介する。1人3分。	倉阪	3分×7=21分で回します。6人班はファシリテーターもマトリクス自己紹介に入ってください。 <u>7人班は、ファシリテーターはマトリクス自己紹介に入らないでください。</u> 時間があれば、「並び替え」というアイスブレイクを行います。名字の五十音順、名前の五十音順、誕生日順に時計回りに並び替えるものです。終わった後、

			元の場所に戻りますから、荷物を持つ必要はない旨、伝えてください。
10:10-10:45	未来シミュレータからみる 2040 年の館山市の課題		説明時間 (3分) - ノート時間 (2分) というように交互に進めます。どんな課題があるのか、わからない点は何かを自分なりにノートする時間にノートがとれているかどうか、気配りをしてあげてください。
10:00-10:05	トリセツ・人口 (3-6 ページ)	倉阪	
10:05-10:15	人口密度・未来地図 (7-12 ページ)	松橋 (説明 7分 - ノート 3分)	
10:15-10:20	産業 (13-14 ページ)	倉阪	
10:20-10:25	保育・教育 (15-16 ページ)	倉阪	
10:25-10:30	医療・介護 (17-18 ページ)	倉阪	
10:30-10:35	公有施設・住宅・廃棄物 (19-20)	倉阪	
10:35-10:40	エネルギー・温暖化・災害 (21-22、35)	倉阪	
10:40-10:45	財政・費用 (23-24 ページ)	倉阪	
10:45-10:55	休憩		
10:55-11:10	つながり調査結果 (25-26 ページ)	栗島	参加者が質問感想を書き込む時間 2 分間を残して終えるようにお願いします。
11:10-11:25	館山市の産業の現状と展望 (27-30 ページ)	企画課	参加者が質問感想を書き込む時間 2 分間を残して終えるようにお願いします。
11:25-11:40	館山市での移住者受け入れ(31-32 ページ)	商工観光課	参加者が質問感想を書き込む時間 2 分間を残して終えるようにお願いします。
11:40-12:00	館山の歴史から未来を見つめる (33-34 ページ)	館山市立博物館	参加者が質問感想を書き込む時間 2 分間を残して終えるようにお願いします。
12:00-12:15	質問票の書き出し	倉阪	裏紙を切った紙を参加者に配布し、作業帖をみながら、質問一つにつき紙を一枚使って、質問を書き出してもらいます。→各班ファシリが回収して昼食です。
12:15-12:45	昼食		会場でお弁当を食べます。/研究者グループは、質問票への回答を考えます。
12:45-13:10	アイスブレイク② (ハグル) 各班をさらに二つの班に分けて、14 チーム作成。各チームに、ルールカードを 2 枚と、トランプを 5 枚配布。ルールとトランプを交換しつつ、高得点を目指すゲーム。	トランプ 2 種 (1 種はフルセット (Joker 入れて 54 枚)、もう 1 種は ◆A~K、♠A~K の 26 枚=80 枚使用) ルールカード 28 枚用意。12 分間で自由にルールカードとトランプを交換、配布あまりの 10 枚は「マーケット」で交換。時間終了後、順番にルールカードを持っている人がルールを読み上げ、得点を集計。各班ファシリは、得点集計など手伝ってあげてください。	
13:10-13:30	質問への回答	倉阪 + α	
13:30-14:20	未来市長が直面している課題の書き出し		
13:30-13:37	課題の書き出し		各自ポストイット (7.5cm×5cm) に課題を書き出します。個人作業 (7分)
13:37-13:42	模造紙への展開		書いたポストイットを模造紙に広げていきます。模造紙の左半分を課題の書き出し

			に使用します。最初に誰かが、 <u>1枚</u> 、書いたポストイットを貼ります。そのカードに似た課題を書いた人は、最初の人カードの近くに貼ります。その作業が終わってから時計回りに、次の人が、 <u>1枚</u> 、書いたポストイットを貼ります。この作業を繰り返します。 <u>各班ファシリは、「似たもの」の声かけを行いながら、効率的に「似たもの」が集まるように、配慮してあげてください。</u>
13:42-13:55	模造紙の配置の検討		模造紙への配置をわかりやすく組み直すことを検討します。テーマごとに配置する方法、根本原因とその結果としての課題という因果関係で整理する方法などいろいろな整理方法があると思います。各班ファシリが必要に応じてアドバイスしてください。 <u>この段階では、配置だけです。まだ、模造紙には書き込まないでください。</u>
13:55-14:05	他のグループの作業を回覧 (ジグソー方式でメンバー入れ替え。大人テーブルもジグソーの中に入れる。)	移動先の指示をします。	ホームにひとり残って、他のメンバーはほかの班に移動します。各班ファシリは、 <u>ホームに残って、ホームに残ったメンバーをサポートしてください(各班ファシリが説明をしないようにお願いします)。</u> ホームに残った人が、ゲストに説明をします。
14:05-14:20	模造紙の課題部分の完成		ゲストとして他班の作業を見に行った人は、他班で出ていて自班で出ていなかった課題を追加します。追加分も併せて、 <u>この段階で模造紙にグループごと、因果関係ごとに、枠囲い・ラベルの記入、矢印などの記入を行います。</u>
14:20-14:30	休憩		
14:30-15:20	未来市長から今の市長への提言項目の書き出し		
14:30-14:40	提言項目の書き出し		各自ポストイット (7.5cm×5cm) に課題を書き出します。個人作業 (10分)
14:40-14:45	模造紙への展開		書いたポストイットを模造紙に広げていきます。 <u>模造紙の右半分を提言項目の書き出しに使用します。要領は課題の書き出しと同じです。</u>
14:45-14:55	模造紙の配置の検討		模造紙への配置をわかりやすく組み直すことを検討します。実現可能性、緊急度などの軸で配置する方法、テーマごとに配置

			する方法などいろいろな整理方法があると思います。各班ファシリが必要に応じてアドバイスしてください。
14:55-15:05	提言の模造紙の完成		提言を模造紙に定着させます。 <u>この段階で模造紙にグループごと、因果関係ごとに、枠囲い・ラベルの記入、矢印などの記入を行います。</u>
15:05-15:20	いいねシール		各班ファシリから、メンバーに赤丸シール（いいねシール）を3枚ずつ配布します。大人テーブルのメンバー／傍聴者には青丸シールを3枚ずつ配布します。参加者は、他の班の気に入った提言にいいねシールを貼ってもらいます。
15:20-15:30	提言発表の準備		今の市長に対する提言発表の準備をしていただきます。 <u>いいねシールをたくさんもらった提言項目はどんな提言だったか、班として推したい提言項目はどんな提言かを発表することになります。誰がメインで発表するのか（複数でもOK）を決め、どの提言項目をピックアップするのかを話し合うよう、参加者に伝えてください。</u>
15:30-15:40	休憩		休憩時間中にレイアウトを変更します。
15:40-15:45	市長挨拶		
15:45-16:20	班ごとに市長への提言発表	進行:倉阪	それぞれの班の発表の持ち時間は3分間です。市長からショートコメントをいただきます。
15:45-15:50	班1		
15:50-15:55	班2		
15:55-16:00	班3		
16:00-16:05	班4		
16:05-16:10	班5		
16:10-16:15	班6		
16:15-16:20	班7		
16:20-16:30	終了式	倉阪	<u>各班ファシリから、メンバーに、終了後アンケートを配布し、回答するように、伝えます。式では、市長から全体を通じた感想コメントをいただきます。</u>
16:30-16:40	写真撮影		市長を囲んで写真撮影をします。
17:00	完全退館		